



Uppsägning av hyresavtal – Dödsbo

Härmed uppsäges

Lägenhet (XXX-XXXX):

Observera att då lägenheten sägs upp så sägs avtal för parkering, förråd och dylikt också upp.

Kontraktssinnehavare

Namn kontraktssinnehavare 1:	Namn kontraktssinnehavare 2:
Personnummer:	Personnummer:
Adress:	
Postnummer:	Postort:

Avtalet upphör

Uppsägningstiden är 1 kalendermånad

Avtalet upphör att gälla (ÅÅÅÅ-MM-DD):

Tänk på att uppsägningen gäller först från den dag den kommit oss tillhanda

Underskrifter

Ort och datum:	
Underskrift dödsbodelägare 1:	Underskrift dödsbodelägare 2:
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
Underskrift dödsbodelägare 3:	Underskrift dödsbodelägare 4:
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:

Dödsfallsintyget där dödsbodelägarna framgår ska bifogas uppsägningen

Kontaktperson för dödsboet

Namn:	
Adress:	
Postnummer:	Postort:
Telefon dagtid:	E-post:

Dödsboet godkänner att Mölnålsbostäder får använda huvudnyckel i samband med besiktning av lägenheten. **Tänk på att inte låsa eventuellt extralås.**

Dödsboet godkänner att Mölnålsbostäder får använda huvudnyckel i samband med visning av lägenheten. **Tänk på att inte låsa eventuellt extralås.**



Allmänt

När en lägenhet sägs upp på grund av dödsfall gäller 1 kalendermånads uppsägningstid om dödsbodelägarna så önskar. Detta är under förutsättning att lägenheten sägs upp inom 1 månad efter dödsfallet. Sägs lägenheten upp senare gäller 3 kalendermånaders uppsägningstid. Har bostaden hyrts av makar eller sambor gemensamt och en av dem avlider, tillkommer rätten att säga upp lägenheten med 1 kalendermånads uppsägning dödsboet och den efterlevande makan/maken/sambon i förening.

Alla delägare i dödsboet ska skriva på uppsägningen. Vilka som är dödsbodelägare framgår på dödsfallsintyget. Detta kan beställas från Skattemyndigheten. **Dödsfallsintyget ska bifogas uppsägningen.** Mölnaldsbostäder kommer att bekräfta uppsägningen skriftligen till kontaktpersonen.

Bekräftelse och besiktning

När vi tagit emot uppsägningen skickar vi en bekräftelse till kontaktpersonen. I bekräftelsen finns också en besiktningstid. Någon från dödsboet bör närvara under besiktningen. Om dödsboet hellre vill att vi använder oss av huvudnyckel vid besiktningen så bockar man i det längst ner på uppsägningen.

Visning under uppsägningstiden

Efter besiktningen är gjord är det dags för visning av lägenheten. Om inte annat överenskommit kommer vi att hänvisa till kontaktpersonen för dödsboet. Mölnaldsbostäder kan sköta visningen med hjälp av huvudnyckel om dödsboet inte själva har möjlighet att visa. Detta bockar man då i längst ner på uppsägningen.

Avflyttning

Lägenheten och alla utrymmen så som förråd, balkong med mera ska tömmas samt lämnas i väl rengjort skick. Eventuella skador som inte är åtgärdade på avflyttningsdagen samt eventuella anmärkningar på städningen kommer att faktureras. Samtliga nycklar ska inlämnas på vårt kontor på Häradsgratan 1 senast avflyttningsdagen kl. 12.00. Infaller den dag då lägenheten ska tillträdas av ny hyresgäst på en lördag, söndag eller allmän helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, ska det istället ske nästkommande vardag. Om avflyttande och inflyttande hyresgäst kommit överens om inflyttning under exempelvis ett veckoslut, får ett par nycklar överlämnas dessa emellan. Resterande nycklar lämnas i vår reception. Därefter får inflyttande hyresgäst kvittera ut samtliga nycklar från oss, vilket görs genom att besöka vår reception på Häradsgratan 1, som är öppen varje vardag kl. 8.00–16.00.

Har du några frågor är du välkommen att kontakta berörd uthyrare:

Väster

Ninni Arve, 031-720 84 21 vardagar kl. 9.30–12.00
ninni.arve@molndalsbostader.se

Öster

Carina Nilsson, 031-720 84 31 vardagar kl. 9.30–12.00
carina.nilsson@molndalsbostader.se